



## Accompagnement à l'habilitation BAFA

### Objectif(s) de la formation :

Accompagner les structures à rédiger son dossier de demande d'habilitation à dispenser la formation BAFA.

Acquérir la méthodologie d'une demande d'habilitation à dispenser les sessions BAFA.

Identifier et rédiger les différents documents obligatoires à l'obtention de l'agrément.

### Thématiques abordées

- Comprendre les Brevets d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur (BAFA) et de Directeur (BAFD),
- Comprendre les exigences de l'habilitation régionale,
- Rédiger le projet éducatif de sa structure selon les critères d'évaluation :
  - Critère 1 : Formalisation d'un projet éducatif,
  - Critère 2 : Réseau d'équipes de formateurs qualifiés,
  - Critère 3 : Dispositif de formation et de suivi des formateurs,
  - Critère 4 : Ouverture des sessions à tous les publics,
  - Critère 5 : Modalités d'information préalable à l'inscription des candidats,
  - Critère 6 : Dispositif d'accompagnement et de suivi des stagiaires,
  - Critère 7 : Conception, élaboration, diffusion et mise à disposition de documents et outils pédagogiques,
  - Critère 8 : Critères de validation des sessions,
  - Critère 9 : Adéquation quantitative et qualitative des sessions,
  - Critère 10 : Engagement à l'interdiction de sous-traitance.

Attention, la formation ne garantit pas l'obtention de l'habilitation à dispenser la formation BAFA.

### Type de public

La formation s'adresse aux salariés des comités ou clubs Universitaires souhaitant déposer une demande d'habilitation à dispenser des formations BAFA.

### Compétences et débouchés

- Mettre en place des sessions de formation BAFA,
- Monter et rédiger une demande d'habilitation BAFA,
- Coordonner les sessions de formations.

### Prérequis

Connaitre les actions de son association.

Disposer des informations administratives de son association (numéro SIRET, numéro de prestataire de formation ou en cours de demande) et avoir accès à un ordinateur permettant le suivi de la formation en visioconférence et un accès à internet.

<b>Déroulement de la formation et modalités</b>
La formation se déroulera sous format mixte (présentiel et distanciel).
<b>Date(s) de la formation</b>
Voir calendrier
<b>Date limite d'inscription</b>
Voir calendrier
<b>Modalités d'inscription à la formation</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inscription et règlement via COMITI.</li> <li>• Inscription validée à la réception du paiement. Si le financement choisi est via son OPCO, il faut envoyer à l'UNCU la confirmation de prise en charge de la formation.</li> </ul> <p>Les inscriptions se font en ligne, les informations sont disponibles sur le site internet de l'UNCU, rubrique formation. Chaque formation dispose d'une fiche COMITI pour l'inscription. Accéder au site internet de l'UNCU : <a href="http://uncu.fr/formation">uncu.fr/formation</a>. Lien vers COMITI pour l'inscription : <a href="#">fiche COMITI</a>.</p>
<b>Tarif(s) de la formation</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Frais de formation : 1 250 €</li> </ul>
<b>Financements possibles</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Financement personnel,</li> <li>• Financement via fonds publics ou mutualisés (OPCO, Etat, Régions, Pôle emploi...),</li> <li>• Prise en charge clubs Universitaires (membres salariés ou bénévoles des clubs Universitaires et comités de l'UNCU).</li> </ul>
<b>Contact</b>
Téléphone : 09.73.89.62.16. Mail : <a href="mailto:formation@uncu.fr">formation@uncu.fr</a>
<b>Ressources</b>
Site internet de l'UNCU sur la formation : <a href="http://uncu.fr/formation">uncu.fr/formation</a> .
<b>Informations</b>
<p>Vous êtes en situation de handicap, contactez notre référent handicap à <a href="mailto:handicap@uncu.fr">handicap@uncu.fr</a>. Vous souhaitez plus d'informations pour votre projet de formation, contactez-nous à <a href="mailto:formation@uncu.fr">formation@uncu.fr</a>.</p>